

REGULAMIN E-PŁATNOŚCI
obowiązujący od dnia
31/05/2023 w Medispace sp. z o.
o.

1. PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa warunki i zasady rezerwowania oraz odwoływania wizyt celem skorzystania ze świadczeń zdrowotnych oferowanych przez spółkę pod firmą Medispace sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie pod adresem przy ulicy Spokojnej 5, 01-044 Warszawa („Medispace”).
2. Dane kontaktowe Medispace to nr telefonu +48 607 206 707; email: kontakt@medispace.pl
3. Regulamin znajduje zastosowanie do osób fizycznych, zamierzających skorzystać ze świadczeń zdrowotnych oferowanych przez Medispace, dalej określanych jako „Pacjenci”. Regulamin nie dotyczy świadczeń zdrowotnych udzielanych w ramach opieki abonamentowej.

11. ZASADY UMAWIANIA SIĘ NA WIZYTĘ

1. „Świadczenie zdrowotne” oznacza działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych, regulujących zasady ich ~~wykonywania~~, aktualnie oferowane przez Medispace.
2. Aby skorzystać ze świadczeń zdrowotnych, Pacjent powinien umówić się na wizytę w Medispace (dalej jako „Wizyta”). Umówienie się na Wizytę oznacza zawarcie umowy o wykonanie świadczenia zdrowotnego.
3. Na Wizytę można umówić się za pośrednictwem strony internetowej www.medispace.pl, na stronie: <https://erejstracja.medispace.pl> (dalej każda z nich jako „Strona internetowa”) lub z pomocą członka personelu Medispace, telefonicznie lub bezpośrednio w placówce Medispace.
4. Aby umówić się na Wizytę, Pacjent powinien wskazać rodzaj świadczenia zdrowotnego, z którego chce skorzystać, wybrać dostępny termin Wizyty, oraz uiścić Opłatę Rezerwacyjną (zdefiniowano dalej) przed upływem terminu na dokonanie płatności, wynoszącego 24 (dwadzieścia cztery) godziny od momentu:
 - a. wybrania przez Pacjenta „zarejestruj i zapłać” — w przypadku umawiania się na wizytę za pośrednictwem strony internetowej <https://erejstracja.medispace.pl/>
 - b. otrzymania przez Pacjenta od Medispace wygenerowanego linku do dokonania płatności za pośrednictwem operatora płatności Medispace — w przypadku umawiania się na wizytę telefonicznie lub w placówce Medispace.

Ponadto, dla umówienia się na Wizytę konieczne jest zaakceptowanie postanowień niniejszego Regulaminu.

5. Jeśli Opłata Rezerwacyjna nie zostanie uiszczona w całości w odpowiednim terminie wskazanym w pkt II. ust. 4 Regulaminu, to nie dochodzi do umówienia Wizyty.
6. Jeśli Pacjent dalej zamierza skorzystać z Wizyty, to konieczne jest ponowne umówienie się na Wizytę.
7. Z chwilą uiszczenia Opłaty Rezerwacyjnej dochodzi do złożenia przez Pacjenta oferty zawarcia umowy o wybrane przez niego świadczenie zdrowotne w terminie Wizyty. Do zawarcia umowy o świadczenie zdrowotne dochodzi z chwilą potwierdzenia Pacjentowi jej zawarcia przez Medispace. Z chwilą zawarcia umowy o świadczenie zdrowotne, Pacjent zobowiązuje się do stawienia się na Wizytę w wybranym przez siebie terminie oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane w jej ramach świadczenie zdrowotne, a Medispace zobowiązuje się do wykonania we wskazanym terminie wybranego przez Pacjenta świadczenia zdrowotnego. W pozostałym zakresie warunki zawartej umowy o świadczenie zdrowotne określają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, postanowienia niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Organizacyjnego (zdefiniowano dalej).
8. Ponadto, warunki usług świadczonych drogą elektroniczną, w tym usługi Konta oraz usługi Rezerwacji, znajdują się w Regulaminie usług świadczonych drogą elektroniczną przez Medispace, dostępnym pod adresem www.medispace.pl.
9. Niezależnie od pozostałych postanowień Regulaminu, Pacjent przyjmuje do wiadomości, że uiszczenie Opłaty Rezerwacyjnej jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu oraz Regulaminu Organizacyjnego (zdefiniowano dalej).

Strona internetowa

10. Aby umówić się na Wizytę za pośrednictwem Strony internetowej, należy posiadać konto pacjenta (dalej jako „Konto”) oraz skorzystać z usługi umówienia się na Wizytę.
11. Założenie Konta jest możliwe za pośrednictwem strony internetowej <https://erejstracja.medispace.pl/>. Login i hasło Pacjenta zapisane podczas zakładania Konta nie powinny być udostępniane osobom trzecim i powinny być należycie zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
12. Umówienie się na Wizytę jest możliwe po zalogowaniu się na Konto.
13. Przebieg czynności potrzebnych do umówienia się na Wizytę za pośrednictwem Strony internetowej przedstawia się w następujący sposób:

- a. logowanie na stronie <https://eregistracja.medispace.pl/> z podaniem adresu email i hasła lub założenie konta na Stronie internetowej, do którego wymagane są następujące dane:

- i. - Imię i nazwisko; ii. - adres email; iii. - telefon kontaktowy; iv. - PESEL; v.— adres zamieszkania.

Podane dane należy zatwierdzić zgodnie z mechanizmem walidacji. Następnie na podany adres email zostanie wysłany link aktywacyjny w celu ustanowienia przez użytkownika hasła do Portalu. Dla założenia konta wymagane jest ponadto potwierdzenie wyrażenia zgody na świadczenie usług drogą elektroniczną oraz zgody na wysyłanie powiadomień na podany adres email oraz numer telefonu.

- b. po zalogowaniu się należy wybrać "Zaplanuj wizytę",
- c. dalej należy wybrać: finansowanie "Prywatne",
- d. dalej należy wskazać, czy Wizyta ma być E-poradą;
- e. Należy wskazać, czy świadczenie jest świadczeniem „pierwszorazowym, „pilnym pierwszorazowym” czy „kontrolnym”;
- f. dalej należy wybrać spośród opcji wyszukiwania usług: wyszukanie po nazwie usługi lub wyszukanie po jednostce organizacyjnej Przychodni/specjalizacji.;
- g. dalej należy wybrać świadczenie zdrowotne, które ma być przedmiotem Wizyty;
- h. dalej należy wskazać konkretnego lekarza i wybrać termin Wizyty (datę oraz godzinę);
- i. należy zaakceptować postanowienia niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Organizacyjnego;
- j. należy wybrać „zarejestruj i zapłać” (informacja o kwocie wynagrodzenia za świadczenie zdrowotne jest wskazywana podczas wyboru konkretnej Wizyty);
- k. należy uiścić Oplatę rezerwacyjną poprzez stronę operatora płatności, do której nastąpi automatyczne przekierowanie.

Umawianie się z pomocą członka personelu Medispace

14. Aby umówić się na Wizytę z pomocą członka personelu Medispace, należy skontaktować się z Medispace telefonicznie pod numerem telefonu +48 607 206 707 lub umówić się bezpośrednio w placówce Medispace.
15. Podczas umawiania się na Wizytę, członek personelu Medispace wygeneruje dla Pacjenta link, wysyłany na adres e-mail wskazany przez Pacjenta, przekierowujący do strony internetowej

operatora płatności Medispace (AutoPay), za pośrednictwem której Pacjent może dokonać Opłaty Rezerwacyjnej (zdefiniowano dalej).

16. Pacjent powinien wskazać Medispace własny, prawidłowy i aktualnie wykorzystywany przez niego adres e-mail.

111. OPŁATA REZERWACYJNA

- 1 Aby umówić się na wizytę, Pacjent powinien uiścić Opłatę Rezerwacyjną. „Opłata Rezerwacyjna” oznacza jednorazową opłatę uzgodnioną na podstawie art. 353 ¹ Kodesu cywilnego, uiszczaną z chwilą zawarcia umowy o świadczenie zdrowotne, wynoszącą 100% całkowitej kwoty wynagrodzenia Medispace za świadczenie zdrowotne, którego dotyczy dana umowa. Medispace poinformuje Pacjenta przed uiszczeniem Opłaty Rezerwacyjnej o wysokości wynagrodzenia za dane świadczenie zdrowotne.
 2. Opłata Rezerwacyjna uiszczana jest za pośrednictwem platformy płatności elektronicznych, której operatorem jest AutoPay. Zasady świadczenia usługi płatniczej przez AutoPay określa odrębny regulamin, ustanowiony przez AutoPay — Medispace rekomenduje zapoznanie się z jego treścią przed skorzystaniem z tejże usługi.
 3. Opłata Rezerwacyjna nie stanowi zaliczki ani przedpłaty.
 4. W przypadku stawienia się przez Pacjenta na Wizytę i skorzystania z umówionego świadczenia zdrowotnego, Opłata Rezerwacyjna zostaje zaliczona na poczet zapłaty wynagrodzenia należnego Medispace za wykonanie świadczenia, którego dotyczy Wizyta.
 5. Pacjent ma obowiązek poinformować Medispace z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin liczonych od terminu (dzień i godzina) Wizyty o zamiarze niestawienia się na Wizytę, poprzez Konto, telefonicznie lub wysyłając wiadomość e-mail na adres kontakt@medispace.pl. Wizyta powinna zostać odwołana bezpośrednio przez Pacjenta. W przypadku nieskorzystania przez Pacjenta z Wizyty w uzgodnionym terminie, Medispace:
 - 1) ma prawo w całości zachować Opłatę Rezerwacyjną, jeśli Pacjent nie stawił się na Wizytę i nie poinformował Medispace o odwołaniu Wizyty w wymaganym terminie;
 - 2) zwróci w całości Opłatę Rezerwacyjną, jeśli Pacjent poinformował Medispace o odwołaniu Wizyty w wymaganym terminie.
- W przypadku zaistnienia zdarzenia wskazanego w pkt 1 zdania poprzedniego Medispace może również odstąpić od umowy, której dotyczy Wizyta (anulować Wizytę), w terminie do 7 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
6. Zwroty Opłaty Rezerwacyjnej zostaną dokonane w terminie do 7 dni od planowanego terminu Wizyty, w taki sam sposób, w jaki została ona uiszczona.
 7. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, Medispace może

odwołać Wizytę z ważnych przyczyn, takich jak awaria sprzętu lub nieprzewidziana niedostępność personelu potrzebnego do wykonania świadczenia podczas Wizyty. Odwołanie Wizyty przez Medispace może nastąpić w formie ustnej.

8. Z zastrzeżeniem artykułu III ustęp 5 punkt l) powyżej, w przypadku niewykonania Wizyty w terminie z winy Medispace lub z przyczyn niezależnych od Medispace, Medispace:
 - a. zwróci Pacjentowi Opłatę Rezerwacyjną w kwocie w całości, jeśli Pacjent lub Medispace wypowie lub w inny sposób rozwiąże umowę, której dotyczy Wizyta, lub
 - b. — jeśli Pacjent wyrazi na to zgodę — uzgodni z Pacjentem inny termin Wizyty. Zmiana terminu Wizyty powinna dotyczyć tego samego świadczenia zdrowotnego, co objęte pierwotną Wizytą.
9. Zmiana terminu Wizyty nie wymaga zachowania formy dokumentowej dla swojej ważności i może zostać uzgodniona w formie ustnej, z zastrzeżeniem zdania następnego. Do zmiany terminu Wizyty dochodzi z chwilą potwierdzenia nowego terminu Wizyty przez Medispace za pośrednictwem wiadomości e-mail przekazanej na adres e-mail Pacjenta. W przypadku, jeśli Pacjent ma zastrzeżenia co do nowego terminu Wizyty wskazanego w potwierdzeniu, to powinien poinformować Medispace o tym fakcie niezwłocznie w wiadomości e-mail, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego. Nieprzesłanie przez Pacjenta zastrzeżenia w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim oznacza potwierdzenie przez Pacjenta terminu wskazanego w potwierdzeniu.
10. Celem uniknięcia wątpliwości, uiszczenie Opłaty Rezerwacyjnej nie uprawnia do żądania zapłaty kwoty stanowiącej jej dwukrotność w przypadku niewykonania Wizyty z winy Medispace. W każdym przypadku, w którym Medispace zobowiązane jest do zwrotu Opłaty Rezerwacyjnej, zwrot ten nastąpi w kwocie stanowiącej równowartość uiszczonej przez Pacjenta Opłaty Rezerwacyjnej.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Pacjent przyjmuje do wiadomości, że Wizyta wiąże się z koniecznością uprzedniej organizacji i przygotowania miejsca, personelu, narzędzi i czasu w celu jej należytego przeprowadzenia. Wiąże się to z poniesieniem kosztów przez Medispace, które mogą różnić się w zależności od charakteru zarezerwowanego świadczenia zdrowotnego. Ponadto, uniemożliwia to lub ogranicza innym Pacjentom możliwość skorzystania z wybranego świadczenia zdrowotnego w tym samym czasie, z uwagi na ograniczoną dostępność świadczeń wynikającą z dostępności miejsca, sprzętu i personelu. W związku z tym każde niestawiennictwo Pacjenta, o którym Medispace nie został poinformowany z odpowiednim wyprzedzeniem, wiąże się z powstaniem szkody po stronie Medispace, zarówno mającej postać rzeczywistej straty jak również potencjalnych, utraconych zysków. Ponadto, może wiązać się to ze szkodą po stronie innych Pacjentów. Mając na uwadze

powyższe oraz dotychczasowe zdarzenia związane z nieinformowaniem lub informowaniem ze znacznym opóźnieniem o zamiarze niestawienia się na Wizytę, Medispace wprowadza Opłatę Rezerwacyjną oraz karę umowną, o której mowa w pkt. 2 poniżej. Pacjent przyjmuje informacje wskazane w niniejszym ustępie do wiadomości i nie zgłasza zastrzeżeń co do zachowanie przez Medispace Opłaty Rezerwacyjnej w sytuacji, o której mowa w artykule III. ustęp 5 punkt 1) Regulaminu.

2. W przypadkach zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w artykule III ustęp 5 punkt 1) Regulaminu, z winy Pacjenta, Medispace może żądać od Pacjenta zapłaty kary umownej w kwocie odpowiadającej wysokości Opłaty Rezerwacyjnej, pod warunkiem zaistnienia w takim przypadku również zdarzenia nakładającego na Medispace obowiązek zwrotu tejże opłaty. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Medispace, w terminie 7 dni od jej wystawienia. Żądanie zapłaty kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Medispace odszkodowania na zasadach ogólnych dla kwoty przekraczającej jej wysokość.
3. Pacjent zgadza się na potrącenie kwoty kary umownej z wierzytelnościami Pacjenta wobec Medispace.
4. Medispace nie ponosi odpowiedzialności związanej z niezawinioną niedostępnością lub utrudnieniami w korzystaniu ze Strony internetowej, w szczególności spowodowanymi działaniami osób trzecich lub wystąpieniem zdarzeń o nadzwyczajnym charakterze, których nie można było przewidzieć lub im zapobiec przy dochowaniu należytej staranności.
5. Medispace zastrzega, że termin, w którym miała odbyć się nieopłacona terminowo Wizyta nie podlega rezerwacji i może nie być dalej dostępny. Medispace nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępności terminów Wizyty, dla których nie uiszczono Opłaty Rezerwacyjnej we właściwym czasie. Pacjent przyjmuje również do wiadomości, że w przypadku zmian cen opublikowanych przed ponownym umówieniem Wizyty, zastosowanie znajdą nowe wysokości wynagrodzenia.

v. PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie prawa do elementów Strony internetowej, w tym do jej oprogramowania, grafik, tekstów, układu są zastrzeżone i nie mogą być wykorzystywane bez zgody Medispace w jakimkolwiek innym celu niż na potrzeby korzystania ze Strony internetowej zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Pacjent zobowiązuje się powstrzymać od podejmowania działań mogących stanowić naruszenie praw przysługujących Medispace oraz mogących powodować zakłócenie funkcjonowania Strony internetowej w dowolny sposób.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- I. Pacjent akceptując Regulamin oświadcza, że zapoznał się z jego treścią w całości, nie wnosi wobec niej żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Regulaminu organizacyjnego Medispace, dostępnego pod adresem www.medispace.pl (dalej jako „Regulamin Organizacyjny”), jak również obowiązujące przepisy prawa.
3. Polityka prywatności, określającą między innymi zasady przetwarzania danych osobowych w związku z umawianiem Wizyt można znaleźć pod adresem www.medispace.pl.
4. W przypadku, kiedy jedno z postanowień niniejszego Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, to z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie wpływa to na nieważność lub bezskuteczność pozostałych postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu należy interpretować zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta („Ustawa”). W przypadku niezgodności któregośkolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu z bezwzględnie obowiązującym przepisem prawa, zastosowanie znajduje bezwzględnie obowiązujący przepis prawa.
6. Niniejszy Regulamin podlega prawu polskiemu.
7. Medispace może zmienić niniejszy Regulamin w dowolnym czasie, z ważnych powodów. O zmianie Regulaminu Medispace poinformuje poprzez publikację nowego Regulaminu na Stronie Internetowej. Pacjentów, którzy założyli Konto, Medispace poinformuje ponadto o zmianie Regulaminu za pośrednictwem wiadomości email. Nowe brzmienie Regulaminu znajdzie zastosowanie do Wizyt umawianych po jego wejściu w życie.
8. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.medispace.pl oraz w siedzibie Medispace.

szota
Ewa W  z
Dyrektor FinanSowy
